

संख्या: 67 /XXIV-2/2004

प्रेषक,

एस0 के0 माहेश्वरी,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन

सेवा में,

उप महानिदेशक,
राष्ट्रीय छात्र सेना दल निदेशालय(एन0सी0सी0),
उत्तर प्रदेश एवं उत्तरांचल,
अशोक मार्ग, लखनऊ

माध्यमिक शिक्षा अनुभाग देहरादून दिनोंक 11 अक्टूबर, 2004

विषय: एन0सी0सी0 दिवस समारोह-2004 हेतु चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 में धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या: 401/यु0ए0/ दिनोंक 26-9-2004 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय उत्तरांचल राज्य में चालू वर्ष 2004 में एन0सी0सी0 दिवस समारोह के आयोजन हेतु रु0 1.50 लाख (रुपये एक लाख पचास हजार मात्र) की धनराशि को शासनादेश संख्या: 303/XXIV-2/2004 दिनोंक 27-8-2004 द्वारा आपके निवर्तन पर राष्ट्रीय सेना छात्र दल के अन्तर्गत अन्य व्यय में रखी गयी धनराशि रु0 100.00 लाख में से संलग्नक में उल्लिखित विवरणानुसार व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- उक्त स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय सुसंगत नियमों के अन्तर्गत समस्त औपचारिकताओं की पूर्ति सुनिश्चित करने के पश्चात् किया जायेगा। उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन को निर्धारित समय के अन्तर्गत उपलब्ध करा दिया जायेगा।

3- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-11 के अधीन लेखा शीर्षक-"2202-सामान्य शिदा-80-सामान्य-800-अन्य व्यय-04-राष्ट्रीय सेना छात्र दल-42-अन्य व्यय" के नामे डाला जायेगा।

4- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या: 325/नि.सू.४/५ दिनोंक 5-11-2004 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

संलग्नक- यथोपरि।

(एस० के० माहेश्वरी)
अपर सचिव

संख्या: 67 (1) / XXIV-2/2004 तददिनोंक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
- 2- निजी सचिव, मा० मुख्य मंत्री जी।
- 3- निजी सचिव, मा० शिक्षा मंत्री जी।
- 4- रागरत कोषाधिकारी, उत्तरांचल।
- 5- शिक्षा निदेशक, विद्यालयी शिक्षा, उत्तरांचल, देहरादून।
- 6- सगस्त जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
- ✓ 7- वित्त अनुभाग-4
- 8- कम्प्यूटर सेल (वित्त विभाग)।
- ✓ 9- एन०आईसी०, सचिवालय परिसर।
- 10- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(राजेन्द्र सिंह)
उप सचिव

सारनादेश संख्या: 67
संलग्नक-

XXIV-2/2004 दिनांक 11-11-04 का

1	मुप मुख्यालय के लिए रु0 6,500/- प्राथमिक मुप	रु0 18,500-00
2	शामियाना तथा सजावट आदि के किराये पर व्यय	रु0 10,500-00
3	बुर्जा, गेट, दीव तथा स्टेशन आदि के किराये पर व्यय	रु0 6,000-00
4	लवटरीकट तथा पिजली के जलरेट पर व्यय	रु0 6,000-00
5	अतिथिगण तथा बैठकों की फोटो आदि	रु0 2,500-00
6	आरपट की तैयारी तथा उरापनी आदि	रु0 8,000-00
7	बैठकों के साथ वाहन-वाहन	रु0 8,000-00
8	बैठकों की शिष्टाचार किराये	रु0 5,000-00
9	प्रदेश की विभिन्न इलाकों की शैक्षणिक इकाइयों की तैयारी	रु0 12,000-00
10	शैक्षणिक इकाइयों के लिए बैठकों की परतादि का निशान	रु0 5,000-00
11	शाम की शैक्षणिक इकाइयों का निशान बैठकों द्वारा आयोजित	रु0 12,000-00
12	शैक्षणिक इकाइयों के उपरान्त बैठकों तथा अतिथिगण के साथ सभी भोज	रु0 15,000-00
13	विशेषण प्रश्न एवम् प्रश्न आदि की छपाई	रु0 3,500-00
14	जर्नल और फ्लेम एरिया के प्रदर्शन के लिए सामान एवम् वाहन की तैयारी	रु0 8,000-00
15	बैठकों के साथ सामान का साथ एवम् ले जान का खर्च	रु0 12,000-00
16	ग्राफ पारट के लिए बैठ के लिए किराये का खर्च	रु0 4,000-00
17	ग्राफिया एवम् पब्लिशिटी हेतु खर्च	रु0 3,500-00
18	महिलाएट फ्लेम हेतु खर्च	रु0 3,000-00
19	प्रा होलिंग एवम् होलिंगपट्टर में रजिस्ट्रिंग हेतु खर्च	रु0 4,000-00
20	स्टेशनरी खर्च	रु0 3,500-00
कुल योग		रु0 1,50,000-00

(रु0 एक लाख पचास हजार मात्र)

(राजेंद्र सिंह)
उप सचिव